

Согласовано педагогическим советом
МКОУ СОШ № 7 пос. Советское Руно
От 31.01.2020 протокол № 3

Утверждено
приказом директора
МКОУ СОШ №7 пос. Советское Руно
от 01.02.2020 года № 53



Согласовано
с Советом МКОУ СОШ № 7
пос. Советское Руно
от 24.01. 2020 года протокол № 3

**Порядок приема в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №7 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
(МКОУ СОШ № 7 пос. Советское Руно)**

Данный Порядок разработан с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством приёма детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования. Порядок является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.

I. Общие положения

1.1. Приём детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательную организацию осуществляется на основании следующих нормативных документов:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;

Федерального закона «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002г. № 62-ФЗ (в редакции от 28.06.2009 г.);

Федерального закона «О беженцах» № 135-ФЗ (в редакции от 28.12.2010г.);

Закона Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (в редакции от 25.11.2013г.);

Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. № 115-ФЗ (в редакции от 29.12.2010г.);

Федерального закона от 02.12.2019 № 411 - ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статью 67

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

Постановления администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 18 января 2016 года № 9 «О закреплении территорий Ипатовского муниципального района Ставропольского края за муниципальными общеобразовательными учреждениями Ипатовского муниципального района Ставропольского края»;

Устава общеобразовательной организации;

Настоящего Порядка.

1.2. Общеобразовательная организация обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закреплённой территории и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.3. Иностранцы граждане, пользующиеся в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации, проживающие на закреплённой территории, также могут зачисляться в общеобразовательную организацию для получения начального, основного и среднего общего образования. В этом случае документы для зачисления ребёнка в общеобразовательную организацию предоставляются на общих основаниях в соответствии с Уставом и данным Порядком. Все необходимые документы должны быть переведены на русский язык и заверены нотариусом.

1.4. Администрация общеобразовательной организации вправе

отказать гражданам (в том числе проживающим на закреплённой территории) в приёме детей на обучение по следующим причинам:

1) при отсутствии свободных мест в общеобразовательной организации;

1.5. В случае отказа в приёме детей на обучение администрация общеобразовательной организации даёт чёткое объяснение причины отказа. Родители ребёнка (законные его представители) вправе обратиться в отдел образования администрации Ипатовского муниципального района для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию города.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, бюджета Ипатовского муниципального района проводится на общедоступной основе.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолога - медико - педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения в общеобразовательной организации, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные курсы, дисциплины (модули) из перечня предлагаемых общеобразовательной организацией.

1.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в общеобразовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

II. Условия приёма.

2.1. В первый класс общеобразовательной организации принимаются дети, желающие обучаться, и проживающие на закреплённой территории, и достигшие на начало учебного года (на 1 сентября) возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по здоровью для обучения, но не позже достижения детьми возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей на обучение в более раннем возрасте или в более позднем возрасте.

С целью проведения организованного приема в первый класс общеобразовательная организация размещает на сайте, на информационном стенде информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, образец заявления.

2.2. При приеме на свободные места, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.3. При наличии свободных мест на 1 июля текущего года

возможен приём детей в первый класс, желающих получить образование в данной общеобразовательной организации, из числа не проживающих на закреплённой территории.

2.4. Комплектование первых классов общеобразовательной организации проводится школьной комиссией по приёму детей в I класс в период 01 февраля до 30 августа календарного года. В том числе для граждан, проживающих на закреплённой территории, с 01 февраля до 30 июня текущего года, для детей, не проживающих на закреплённой территории с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября.

В случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, общеобразовательная организация осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 01 июля.

2.5. Собрание с родителями будущих первоклассников проводится не позднее 20 июня текущего года.

2.6. Администрация общеобразовательной организации знакомит родителей (законных представителей), поступающего с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в заявлении установленного образца.

2.7. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей).

Общеобразовательная организация осуществляет также прием заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Для зачисления в первый класс предъявляются следующие

документы:

2) копию, оригинал свидетельства о рождении ребёнка;

3) документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной за общеобразовательной организацией или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя),

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение),

- выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество,

- договор безвозмездного пользования жилого помещения,

- договор найма жилого помещения, действующие на момент зачисления ребенка в муниципальную общеобразовательную организацию);

4) справку о составе семьи для определения статуса ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в первый класс в течение учебного года или последующие классы родители (законные представители) представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательной организацией, в котором он обучался раньше.

2.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республики Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.9. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений в первый класс.

После регистрации заявления заявителю выдаётся уведомление, содержащее следующую информацию:

1) регистрационный номер;

2) перечень принятых документов.

Уведомление заверяется подписью заместителя директора, ответственного за прием документов, штампом общеобразовательной организации.

2.11. Зачисление в первый класс осуществляется поэтапно приказом директора общеобразовательной организации не позднее 30 августа текущего года. Приказы размещаются на информационном стенде.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело.

2.13. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется без вступительных испытаний.

2.14. В соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3 ФЗ «О полиции» при приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают следующие категории граждан:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязательств;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся на иждивении сотрудников полиции;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижению ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

2.16. При приеме в общеобразовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца, при приеме в профильные классы общеобразовательная организация проводит индивидуальный отбор на основе Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме для профильного обучения.